

**UCHWAŁA NR XVII/119/2020  
RADY GMINY ISTEBNA**

z dnia 30 stycznia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej w 2020 roku na modernizację źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Programu Ograniczana Niskiej Emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022.**

Na podstawie art. 18 ust.6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 506 ze zm.), oraz art 400a ust. 1 pkt21 i 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska(Dz.U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.), w związku z art. 221 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze.zm.)

**Rada Gminy ISTEBNA uchwala, co następuje:**

§ 1.1 Przyjmuje się regulamin udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. 2 Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób jej rozliczenia.

§ 2. . Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Istebna.

§ 4. Traci moc uchwała NR IV/25/2019 Rady Gminy Istebna z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej w 2020 roku na modernizację źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach Programu Ograniczana Niskiej Emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniki Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

  
Stanisław Legierski

**REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJE ZADANIA  
POLEGAJĄCEGO NA MODERNIZACJI ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDOWNICTWIE  
INDYWIDUALNYM REALIZOWANEJ W RAMACH PROGRAMU OGRANICZENIA NISKIEJ  
EMISJI DLA GMINY ISTEbNA NA LATA 2017 – 2022**

**§ 1.**

**Definicje**

**§ 2.**

**Cel Programu**

**§ 3.**

**Forma i wysokość dofinansowania**

**Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji**

1. **Budynek** - budynek mieszkalny jednorodzinny, który oznacza budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

2. **Dotacja** - środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła, pochodzące z Funduszu.

3. **Fundusz** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. **Gmina** - Gmina Istebna.

5. **Inwestor** - Wnioskodawca, osoba fizyczna będąca właścicielem albo użytkownikiem wieczystym zabudowanej jednorodzinny budynek mieszkalny nieruchomości, Zlokalizowanej na terenie Gminy, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji, a w przypadku współwłasności przedłożyła stosowne dokumenty. Ponadto jest zameldowana na stałe i zamieszkuje w budynku objętym wnioskiem nieprzerwanie od 3 lat

6. **Koszty kwalifikowane** - zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanych zadań w ramach Programu.

7. **Lista wnioskodawców** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

8. **Lista rezerwowa** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, niemieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

9. **Modernizacja** - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

10. **Nowe źródło ciepła** - ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: kocioł węglowy z automatycznym załadunkiem paliwa 5 klasy bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie, kocioł na biomasę 5 klasy dopuszczony do eksploatacji na mocy odpowiednich certyfikatów i aktualnych norm, kocioł opalany olejem opałowym, kocioł opalany gazem oraz pompa ciepła będąca jedynym źródłem ciepła dla budynku.

11. **Program** - Program wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Istebna na lata 2017 - 2022.

12. **Stare źródło ciepła** - niewydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych.

13. **Umowa** - dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem a Gminą, określająca warunki i finansowania i współpracy stron.

14. **Urząd** - Urząd Gminy w Istebnej.

15. **Wariant** - zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w regulaminie.

16. **Wniosek** - pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.

17. **Wójt** - Wójt Gminy Istebna.

18. **Wykonawca** - firma instalacyjna, wybrana przez Inwestora, wykonująca modernizację zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu.

19. **Kosztorys** - kosztorys ofertowy przygotowany przez wykonawcę w uproszczonej formie spełniający kryterium oferty handlowej jednocześnie uwzględniający pozycje umożliwiające dokonania kwalifikowania kosztów modernizacji.

## § 2. Cel Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych oraz poprawa efektywności energetycznej budynków.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę źródeł ciepła.

## § 3. Forma i wysokość dofinansowania

1. Inwestor może uzyskać dotację w wysokości **do 80% kosztów kwalifikowanych** realizowanej inwestycji, **lecz nie więcej niż 7.600,00zł** dla kotłów węglowych klasy 5, kotłów na biomasę, kotłów opalanych olejem opałowym, kotłów opalanych gazem LPG i **nie więcej niż 22.000,00zł** dla pompy ciepła.

**Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji**

Lp.	WARIANT MODERNIZACJI	PRZYJĘTE NAKŁADY JEDNOSTKOWE BRUTTO (ZŁ)	WIELKOŚĆ DOFINANSOWANIA			
			ŚRODKI WŁASNE MIESZKAŃCA		ŚRODKI GMINY (POŻYCZKA Z WFOŚiGW)	
			%	ZŁ	%	ZŁ
1.	KOCIOŁ WĘGLOWY 5 KLASY	12.000,00	<b>36,66%</b>	4.400,00	<b>63,34%</b>	Max.7.600,00
2.	KOCIOŁ NA BIOMASĘ 5 KLASY					
3.	KOCIOŁ OPALANY GAZEM					
4.	KOCIOŁ OPALANY OLEJEM					
5.	POMPA CIEPŁA	30.000,00	<b>26%</b>	8.000,00	<b>74%</b>	max 22.000,00

2. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów nie węglowych na kotły węglowe lub opalane biomasą które są zbudowane później niż w roku 2015 włącznie.

3. Kwota dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych, określonych w ust. 5

4. **Wysokość dofinansowania określona w Tabeli nr 1. (kolumna 7) jest uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca**

5. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, które stanowią w szczególności zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji, zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u.

6. Wszelkie pozostałe koszty poniesione przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji modernizacji uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:

- 1) wykonanie projektu budowy lub projektu przebudowy instalacji gazowej opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia,
- 2) wykonanie instalacji c.o. nie zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- 3) inwentaryzacji kotłowni przez uprawnioną osobę,
- 4) sporządzenie końcowej opinii kominarskiej,
- 5) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem modernizacji, np. montaż lub wymiana grzejników, budowa, przebudowa bądź remont przewodu kominowego,
- 6) zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- 7) zakup i montaż automatyki pokojowej i pogodowej - nie będącej elementem głównego układu sterującego urządzeniem.
- 8) wykonanie zewnętrznej instalacji gazowej w przypadku kotłów gazowych
- 9) wykonanie zewnętrznej instalacji do zasilania pomp ciepła w tym prac projektowych, geologicznych i odwiertowych.

**7. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy oraz inwestorzy, którzy w ostatnich 3 latach korzystali z dofinansowania na wymianę źródła ciepła w ramach Gminnego Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.**

8. Program nie przewiduje dofinansowania do budynków nie oddanych do użytkowania lub oddanych do użytkowania przed upływem 5 lat od momentu złożenia wniosku.

9 Program nie obejmuje budynków użytkowanych sezonowo i rekreacyjnie oraz pozostałych budynków, w których na stałe nie zamieszkuje co najmniej 1 osoba.

10. W poszczególnych latach realizacji Programu przewiduje się udzielenia dotacji w ilościach określonych w tabeli nr 2.

**Tabela nr 2. Ilości dotacji w poszczególnych latach realizacji Programu**

	ROK					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
PRZEWIDYWANA ILOŚĆ MODERNIZACJI ŹRÓDEŁ CIEPŁA	30	55	55	55	55	55

11. Zgodnie z harmonogramem zawartym w Programie ograniczenia niskiej emisji na dla Gminy Istebna na lata 2017-2022 przyjętym uchwałą nr XXVII/221/2017 w dniu 31 marca 2017r. są przewidziane następujące ilości dotacji; 38 kotłów opalanych ekogroszkiem, 11 kotłów opalanych pelletem/biomasą, 2 kotły opalane olejem, 2 kotły opalane gazem oraz 2 pompy ciepła.

#### **§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu**

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie modernizacji jest złożenie pisemnego wniosku (druk stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu) w Sekretariacie Urzędu Gminy w Istebnej, 43-470 Istebna 1000, w godzinach jego urzędowania.

2. Informacja o terminie składania wniosków na dany rok będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie, w prasie lokalnej lub gazecie "Nasza Trójwieś" oraz na stronie internetowej [www.istebna.eu](http://www.istebna.eu)

3. Przyjmowanie wniosków na dany rok w ramach Programu odbywać się będzie w trybie ciągłym w ramach wyznaczonego terminu naboru.

4. Złożone wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu.

5. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest lista wnioskodawców, uwzględniająca wariant inwestycji.

6. Lista wnioskodawców sporządzana będzie według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, decydować będzie godzina złożenia wniosku.

7. Osoby niezakwalifikowane na listę wnioskodawców w danym roku kalendarzowym, ze względu na limit inwestycji przewidzianych do realizacji na dany etap Programu, umieszczane będą na liście rezerwowej

8. Na liście rezerwowej przewiduje się 21 dodatkowych miejsc, odpowiednio 8 kotłów węglowych, 7 kotłów na biomasę, 2 kotły na gaz, 2 kotły na olej oraz 2 pompy ciepła

9. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz lista rezerwowych zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.

10. Miejsce na liście wnioskodawców nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby (za wyjątkiem sprzedaży lub dziedziczenia nieruchomości).

11. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście wnioskodawców na dany rok kalendarzowy, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy rezerwowej według odpowiedniego wariantu.

12. W przypadku braku zainteresowania i niewykorzystania miejsc na dany rodzaj kotła (ekogroszek, gaz, olej), zostanie zwiększona ilość miejsc na kotły opalane pelletem/biomasą.

13. W przypadku zrealizowania wszystkich wniosków z listy rezerwowej, dopuszcza się przeprowadzenie w danym roku dodatkowego naboru, którego termin zostanie ogłoszony w sposób określony w ust.3

14. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych dostępny na <https://ekw.ms.gov.pl>, wypis z ewidencji budynku - w przypadku braku zapisu w księdze wieczystej informacji o budynku oraz oświadczenie właściciela o posiadaniu prawa własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu),
- 2) w przypadku współwłasności budynku - osoba składająca wniosek załącza do wniosku zgodę na przeprowadzenie inwestycji, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku (załącznik nr 3 do regulaminu), oraz upoważnienie do zawarcia umowy udzielone przez wszystkich współwłaścicieli.

15. Inwestor składający wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem budynku mieszkalnego i posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości, zlokalizowanej w granicach gminy Istebna - w przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu),
- 2) budynek jest oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego - wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 5 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania,
- 3) posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła,
- 4) nie posiada drugiego źródła ciepła (kotła węglowego, gazowego, olejowego lub innego), wpiętego w instalację c.o. - nie dotyczy kominka,
- 5) w przypadku, gdy w budynku istnieją inne (dodatkowe) piece węglowe, dokona na własny koszt ich likwidacji oraz wykona instalację centralnego ogrzewania spełniającą wymagania Polskich Norm w zakresie budowy i zabezpieczenia takiej instalacji.

16. Inwestor ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie do czasu podpisania Umowy

17. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo do zaoferowania wykonania inwestycji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Programu na realizację inwestycji, poza kolejnością wynikająca z listy rezerwowej.

18. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które są dostępne

- 1) na stronie internetowej Gminy - [www.istebna.eu](http://www.istebna.eu) ,
- 2) w Urzędzie Gminy Istebna - pok. 204,
- 3) telefonicznie w Urzędzie (Referat Gospodarczy i Rolnictwa, tel. 33 855 65 00 wew. 46)

19 Inwestor nie może zasłaniać się niewiedzą i niezajomością obowiązujących przepisów prawa, zapisów regulaminowych i umownych, lub wymogów wynikających z pozostałych dokumentów związanych z realizacją programu:

#### **§ 5. Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie**

1. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy, a także wszystkich prac modernizacyjnych.

2. Inwestor płaci Wykonawcy w ustalonym terminie całkowitą kwotę, odpowiadającą kosztowi realizacji inwestycji co odzwierciedlone jest potwierdzeniem w formie przelewu lub dowodem zapłaty za dokumentem KP

3. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac modernizacyjnych i przedłożeniu w Urzędzie dokumentów rozliczających inwestycję w terminie do 60 dni od daty protokołu końcowego.

4. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki świadczącej o dofinansowaniu zadania ze środków Funduszu, którą otrzyma od Urzędu podczas odbioru końcowego.

5. Rozliczenia dotacji dokona Wójt. Dotacja celowa dla Inwestora wypłacona będzie bezpośrednio na jego konto wskazane przez inwestora w zawiadomieniu o zakończeniu modernizacji stanowiącego zał. nr 7 do regulaminu.

6. Urząd po rozliczeniu inwestycji przekaze Inwestorowi oryginał faktury.

7. Na potrzeby realizacji modernizacji, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami określonymi w regulaminie.

8 W razie wymagania odrębnymi przepisami dostarcza uwierzytelnione kopie pozwoleń na budowę, zgłoszeń i zawiadomień składanych do innych organów. Ponadto składa oświadczenie, że zawiadomione organy w ustawowym terminie nie wniosły sprzeciwu ani uwag w formie decyzji.

9. Inwestor, który otrzyma dotację zobowiązany jest do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

10. Inwestor umożliwi dostęp do budynku oraz udostępni na każde żądanie dokumentację z procesu inwestycyjnego przedstawicielowi Gminy lub Funduszu - w okresie wynikającym z umowy, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.

11. Inwestor jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji przez okres 5 lat od daty zakończenia inwestycji.

12. W przypadku zbycia lub dziedziczenia budynku po przeprowadzonej modernizacji, zobowiązania wynikające z podpisanych umów przechodzą na kolejnych właścicieli budynku.

13. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania dotacji udziela Referat Gospodarczy i Rolnictwa.

14. Wszelkie wady po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy.

15. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres określony w umowie, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji. Inwestor nie może wykonać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy i Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

16. Dofinansowanie podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w regulaminie. Zwrot nastąpi w terminie oraz na konto wskazanymi przez Wójta w stosownym piśmie.

17. Po złożeniu wniosku i wyborze wariantu modernizacji przez Inwestora, nie dopuszcza się jego zmiany, chyba że zmiana wiąże się z osiągnięciem lepszego efektu ekologicznego.

#### **§ 6. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Programu**

1. Wszystkie urządzenia przewidziane do zabudowy w ramach Programu muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

2. Wszystkie kotły węglowe przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły z załadunkiem automatycznym, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium, bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

3. Wszystkie kotły opalane biomasą przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium.

4. Sprawozdania z badań winny zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji w zakresie potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością i niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.

## § 7. Procedura

1. Realizację Programu oraz rozliczenie z Funduszem koordynuje Referat Rozwoju Infrastruktury i Ochrony Środowiska.

2. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (druk stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu).

3. Wzór wniosku zgłaszającego uczestnictwo w Programie, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest w Urzędzie - pok. 204, na stronie internetowej [www.istebna.eu](http://www.istebna.eu) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Istebna ([www.istebna.bip.info.pl](http://www.istebna.bip.info.pl)).

4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w wyznaczonym terminie w Urzędzie Gminy w Istebnej w Sekretariacie.

5. Wnioski niekompletne będą z odrzucane. Uzupełnieniu podlegają jedynie nieistotne braki w postaci uzupełnienie dopisków podpisów itp.

6. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz list rezerwowych zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.

7 Inwestor, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do Programu na dany rok, zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Urzędzie (druk stanowiący załącznik nr 4 do regulaminu). Wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót Inwestor składa następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy na modernizację systemu grzewczego w ramach realizacji Programu (załącznik nr 5 do regulaminu),
- 2) Protokół z inwentaryzacji kotłowni wykonany przez Wykonawcę wraz z dokumentacją fotograficzną starej kotłowni i kotła z tabliczką znamionową o ile istnieje. (załącznik nr 6 do regulaminu),
- 3) Kosztorys uproszczony wykonany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Inwestora, z zapisów którego można jednoznacznie dokonać kwalifikacji bądź odrzucenia kosztów.

8. Na podstawie dostarczonych dokumentów nastąpi podpisanie umowy (druk stanowiący załącznik nr 9 do regulaminu) pomiędzy Inwestorem a Gminą, określającej warunki i finansowania i współpracy stron.

9. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie **do 31 października danego roku.**

10. Inwestor w terminie **do 31 sierpnia danego roku,** powiadomi Urząd o braku możliwości realizacji inwestycji w terminie, o którym mowa w ust. 8.

11. Po zakończeniu prac i pisemnym zgłoszeniu przez Inwestora zakończenia modernizacji wraz z wymaganymi dokumentami, w tym protokołem odbioru końcowego (druki stanowiące załączniki nr 7 i 8 do regulaminu), powołani przez Wójta pracownicy Urzędu przeprowadzą kontrolę zakończonych prac związanych z instalacją urządzeń.

12. Pozytywna opinia pokontrolna stanowić będzie podstawę dla Wójta do przyznania dotacji

13. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi do 60 dni od daty spisania protokołu końcowego w części poniesionych, udokumentowanych i kwalifikowanych kosztów inwestycji po jej zakończeniu.

14 Zakończenie inwestycji obliguje inwestora do przedłożenia dokumentów określonych w ust. 11.

#### **§ 8. Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie**

1. Wykonawca wybrany przez Inwestora do realizacji modernizacji, składający ofertę zgodnie z § 7 ust. 6 pkt. 1) wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) autoryzacje producenta lub dystrybutora oferowanych urządzeń, uprawnienia dotyczące eksploatacji oraz nadzoru;
- 3) dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych modernizacją;

oraz wszystkie wymagane załączniki ofertowe dotyczące wybranego, nowego źródła ciepła (zgodnie z załącznikiem nr 5 do regulaminu).

2. Wykonawca akceptuje warunki określone w niniejszym regulaminie oraz zobowiązuje się do zaleceń Urzędu, polegających na:

- a) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji,
- b) terminowego wywiązywania się z czynności inwentaryzacji oraz podpisanych umów z Inwestorami,
- c) opracowania kosztorysu modernizacji.

3. Wykonawca oświadcza, że służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą wykonywanej modernizacji oraz zobowiązuje się przeszkolić Inwestora w zakresie obsługi nowego źródła ciepła.

#### **§ 9. Warunki wykluczenia lub odstąpienia Inwestora od Programu**

1. Stwierdzenie niezgodności z postanowieniami niniejszego regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o dotację.

2. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów modernizacji, w tym na dostarczenie wymaganej dokumentacji oraz podpisania umowy. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy wnioskodawców bez możliwości ponownego ubiegania się o dotację w okresie obowiązywania niniejszego regulaminu.

3. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu, w przypadku, gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, Inwestor zobowiązany jest zwrócić Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki. Warunki zwrotu dotacji zostaną zawarte w Umowie.

4. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie, Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększona o należne odsetki (nie dotyczy wymiany urządzeń na urządzenie tego samego rodzaju, w związku z ich uszkodzeniem).

5. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Urząd, do procedury związanej z realizacją w danym roku kalendarzowym, planowanych zamierzeń modernizacyjnych, spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Gmina zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Niniejszy regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony składając wniosek lub ofertę oświadczają, że zapoznali się z postanowieniami niniejszego regulaminu.

3. Uczestnik programu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji „Programu ograniczenia niskiej emisji w gminie Istebna: zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.)



WYKAZ załączników do regulaminu:

Załącznik nr 1 WNIOSEK

Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE O PRAWIE DO DYSPONOWANIA

Załącznik nr 3 - ZGODA WŁAŚCICIELA NA PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU

Załącznik nr 4 - ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT

Załącznik nr 5 - OFERTA WYKONAWCY

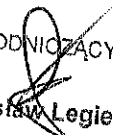
Załącznik nr 6 - PROTOKÓŁ Z INWENTARYZACJI KOTŁOWNI U INWESTORA

Załącznik nr 7 - ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI

Załącznik nr 8 - PROTOKÓŁ ODBIORU KONCOWEGO

Załącznik nr 9 UPOWAŻNIENIE (PEŁNOMOCNICTWO) DO REPREZENTOWANIA  
I ZAWIERANIA UMÓW

Załącznik nr 10 WZÓR UMOWY

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

Do Wójta Gminy Istebna

**WNIOSEK**

**o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną powietrza**

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię:.....

Adres zamieszkania:.....

PESEL:.....

Nazwa Banku i nr konta.....

Telefon kontaktowy:.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

Nr działki.....Nr księgi wieczystej.....

Rok oddania budynku do użytkowania.....

Istniejące źródło ciepła: rodzaj paliwa.....

rok produkcji.....

L.p	PLANOWANY ZAKRES MODERNIZACJI	WYBÓR (zaznaczyć krzyżykiem)
1.	Zabudowa kotła węglowego z automatycznym załadunkiem	
2.	Zabudowa kotła opalanego biomasą	
3.	Zabudowa kotła olejowego	
4.	Zabudowa kotła gazowego	
5.	Zabudowa pompy ciepła	

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK/NIE\*

Planowany termin realizacji inwestycji .....

**Ponadto oświadczam, że:**

1. Budynek został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

2. Nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła (nie dotyczy kominka).

3. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu wymiany źródeł ciepła oraz montażu instalacji źródeł OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Istebna na lata 2017-2022, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.

4. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli budynku, w którym wykonane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez przedstawiciela Urzędu i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z otrzymanymi opiniami.

5. Nie zalegam z podatkami i opłatami na rzecz Gminy Istebna.

6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z Programem dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu dofinansowania, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.)

7. Wyrażam zgodę na sporządzenie przez Urząd kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

8. Zamieszkuje na stałe na terenie Gminy Istebna powyżej 3 lat

9. Złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe

**Do wniosku dołączam:**

· Aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych dostępny na <https://ekw.ms.gov.pl>, wypis z ewidencji budynku - w przypadku braku zapisu w księdze wieczystej informacji o budynku oraz oświadczenie właściciela o posiadaniu prawa własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu),

· W przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości – pisemna zgoda właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu) wraz z pełnomocnictwem do zawierania umów (druk stanowiący załącznik nr 9 do regulaminu).

.....

(czytelny podpis Inwestora)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

.....  
Miejscowość, data

.....  
Nazwisko i imię

.....

.....

Adres

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów  
i budynków jako:

działka nr .....,

w obrębie ewidencyjnym .....,

nr księgi wieczystej .....,

wynikające z tytułu:

Własności,

Współwłasności (wskazanie współwłaścicieli) .....

Inne .....

.....  
(czytelny podpis)

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Stanisław Legierski

Załącznik nr 3

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

.....  
Miejscowość, data

.....  
Nazwisko i imię

.....  
Adres

Jako właściciel / współwłaściciel / użytkownik wieczysty\*

działki nr .....,

położonej w obrębie ewidencyjnym.....,

wyrażam zgodę na:

- przeprowadzenie inwestycji związanej z ochroną powietrza,
- wypłacenie dotacji osobie upoważnionej do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli.

.....  
(czytelny podpis)

\*niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

**Do Wójta Gminy Istebna**

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT**

**Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych  
z ochroną powietrza**

1. Nazwisko i imię .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Adres modernizacji budynku mieszkalnego .....

**Zgłaszam, że prace modernizacyjne polegające na**  
.....  
.....**będą wykonywane w miesiącu:**  
.....

.....

(czytelny podpis Inwestora)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

**Oferta Wykonawcy na modernizację systemów grzewczych: kotłów na paliwo stałe w ramach realizacji  
Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022**


<b>NAZWA FIRMY:</b>	
<b>ADRES:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>NIP:</b>	
<b>REGON:</b>	

**DO NINIEJSZEJ OFERY ZAŁĄCZAM :**

<b>Lp.</b>	<b>Załączniki</b>
<b>1.</b>	Dokument potwierdzający do występowania w obrocie prawnym: KRS/ wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON, NIP.
<b>2.</b>	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty).
<b>3.</b>	Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych modernizacją.
<b>4.</b>	Autoryzacja producenta lub dystrybutora oferowanych urządzeń.
<b>5.</b>	Pisemne oświadczenia o: ·akceptacji warunków określonych w Regulaminie Programu, ·udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 60 miesięcy, ·wykonaniu we własnym zakresie przedmiotowych prac i niepodzlecenia ich na zewnątrz innym podmiotom, ·przeprowadzeniu szkolenia Inwestora po zakończeniu inwestycji w zakresie użytkowania zamontowanego nowego źródła ciepła.
<b>6.</b>	<b>Kosztorys inwestorski</b>

.....  
**Pieczęć i podpis oferenta / wykonawcy**

**UWAGA: Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.**

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

**PROTOKÓŁ INWENTARYZACJI KOTŁOWNI U INWESTORA**

Data inwentaryzacji: .....

1. Informacje dotyczące inwestora:

Nazwisko i imię Właściciela: .....

Adres, telefon: .....

2. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy: .....

NIP: ..... REGON: .....

Adres, telefon: .....

3. Informacje dotyczące budynku i kotłowni Inwestora:

Powierzchnia ogrzewalna: ..... Kubatura: .....

Wstępna opinia kominiarska (załączyć kopię): TAK/NIE\*

Sprawdzenie wykonania zaleceń ww. opinii kominiarskiej: TAK/NIE\*

Rodzaj starego kotła węglowego: .....

Obecność dodatkowych źródeł ciepła włączonych do c.o.: TAK/NIE\*

4. Informacje dotyczące zamawianego kotła / kolektora

Producent: .....

Dostawca (nazwa, adres, telefon): .....

Typ kotła: ..... Moc: .....kW/m2

5. Podsumowanie kosztorysu

Modernizacja kotłowni netto: .....zł,

VAT: ..... %,

brutto: .....zł

6. Proponowany termin realizacji zadania: .....

7. Potwierdzenie odbioru i akceptacji kosztorysu przez Inwestora.

**Załączniki:**

1. Dokumentacja fotograficzna kotłowni Inwestora oraz starego kotła węglowego wraz z tabliczką znamionową (jeśli istnieje).

.....

Potwierdzenie Inwestora

.....

potwierdzenie Wykonawcy

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski



do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

**Do Wójta Gminy Istebna**

**ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI  
dotyczy wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych  
z ochroną powietrza**

1. Nazwisko i imię: .....

2. Adres zamieszkania: .....

3. Adres modernizacji: .....

4. Telefon kontaktowy: .....

5. Numer konta bankowego:

\_\_\_\_\_

**Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją na podstawie zawartej umowy nr**  
..... **z dnia** .....

**I. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:**

1. Rodzaj i moc (kW) zainstalowanego urządzenia:

.....2. Pow.  
budynku ogrzewana likwidowanym piecem na paliwa stałe:.....m<sup>2</sup>

2. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe:.....szt.

**II. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ INWESTYCJI:**

.....zł, (słownie:..... – brutto wg. faktury)

**III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:**

1. Termin rozpoczęcia:.....

2. Termin zakończenia:.....

3. Niniejszy wniosek należy złożyć w terminie do 7 dni od daty zakończenia inwestycji.

**Do niniejszego zgłoszenia dołączam:**

Oryginał zapłaconej faktury wystawionej na Inwestora.

Dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu handlowego zamontowanego urządzenia.

Dokument badania energetyczno – emisyjnego (wydany przez laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji) w zakresie potwierdzającym p że kocioł spełnia wymagania klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012.

Protokół zakończenia robót wystawiony przez Wykonawcę (załącznik nr 8 Regulaminu).

Końcowa opinia kominiarska.

Dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła.

Kosztorys powykonawczy

.....

(czytelny podpis Inwestora)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski

do Regulaminu udzielania dotacji na modernizację źródła ciepła w budownictwie indywidualnym  
w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO  
(Wypełnia Wykonawca)**

1. Nazwa Wykonawcy: .....
2. Adres Wykonawcy: .....
3. Telefon kontaktowy: .....
4. Nazwisko i imię Inwestora: .....
5. Adres modernizacji budynku mieszkalnego: .....
6. Zakres modernizacji: .....
- PRODUCENT:.....
- TYP: .....
- MOC: .....
7. Termin realizacji inwestycji (data końcowa) .....

**Oświadczam, iż w budynku pod ww. adresem zamontowałem nowe źródło ciepła omówione powyżej,  
zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem.**

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski

UPOWAŻNIENIE (PEŁNOMOCNICTWO) DO REPREZENTOWANIA I ZAWIERANIA UMÓW

.....  
(miejsowość, data)

Ja, niżej podpisany(-a) ....., zamieszkały(-a) .....,  
....., legitymujący(-a) się dowodem osobistym seria ..... nr  
....., wydanym przez ....., udzielam pełnomocnictwa  
szczególnego Panu (Pani) ..... (określenie danych  
pełnomocnika) zamieszkałemu(-ej) ....., legitymującemu(-ej) się  
dowodem osobistym seria ..... nr ....., wydanym przez  
....., do reprezentowania i zawierania umów związanych z wymianą  
kotłów w ramach programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022.

.....  
(podpis mocodawcy)

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Stanisław Legierski

**UMOWA NR .....2020**

**o dofinansowanie inwestycji modernizacji źródła ciepła w budownictwie indywidualnym w ramach programu Ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017-2022**

zawarta w dniu..... 2020 w Urzędzie Gminy w Istebnej pomiędzy:

Gminą Istebna z siedzibą w 43 - 470 Istebna 1000, zwaną w treści umowy „Gminą”, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Istebna – Panią Łucję Michałek

a

Panem

NR PESEL:

Zamieszkałym: 43-470 .....

posiadającym rachunek bankowy o numerze: .....

w banku: .....

zwaną w treści umowy „Inwestorem”.

**§ 1. Przedmiot umowy, Inwestor**

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków dofinansowania inwestycji, tj. trwałej zmiany systemu ogrzewania przez wymianę nie ekologicznego źródła ciepła na paliwa stałe, na nowoczesny i proekologiczny .....w budynku nr ..... położonym na działce ewidencyjnej nr ..... w miejscowości .....

**§ 2. Podstawa prawna i termin realizacji**

1. Podstawę prawną przedmiotowej umowy stanowi Uchwała Rady Gminy Istebna Nr XXVII/221/2017 z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017 – 2022 oraz Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym realizowanej w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Istebna na lata 2017 – 2022, zwanego dalej „Regulaminem” przyjętego Uchwałą Rady Gminy Istebna Nr ..... z dnia .....r.

2. Inwestor, podpisując umowę, oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem udzielania dotacji celowej oraz jest świadomy swoich obowiązków wynikających z uchwał Rady Gminy Istebna, o których mowa w ust. 1

3. Jeżeli w Umowie nie wskazano inaczej, pojęcia w niej użyte są tożsame z definicjami wskazanymi w Regulaminie.

4. Nieprzekraczalny termin realizacji i rozliczenia inwestycji określonej w § 1 – ustala się na dzień **31 października 2019r.**

5. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła ( w ramach dopuszczonych wariantów) oraz wyboru Wykonawcy.

**§ 3. Zakres rzeczowy, prawo do dysponowania, odbiór inwestycji**

1. Inwestor oświadcza, że:

- 1) Legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości sprecyzowanym w złożonym Wniosku o przyznanie dotacji celowej.
- 2) Działa w porozumieniu i imieniu pozostałych osób posiadający tytuł prawny do wymienionego budynku mieszkalnego o którym mowa w § 1 w przypadku, gdy budynek ten pozostaje we współwłasności.
- 3) Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z przepisów szczególnych oraz prawa budowlanego.

2. Inwestor zobowiązuje się do:

- 1) Zrealizowania inwestycji polegającej na trwałej zmianie obecnego, nie ekologicznego, wysokoemisyjnego źródła ciepła na nowe proekologiczne źródło ciepła tj. ....według kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012.

- 2) Trwałej likwidacji starego źródła ciepła, **potwierdzonej protokołem likwidacji podpisanym przez uprawniony podmiot utylizujący oraz właściciela kotła.**
- 3) Niezwłocznego powiadomienia Gminy o terminie zakończenia inwestycji i gotowości do jej odbioru.
- 4) Eksploataowania nowego źródła ciepła ze środków dotacji zgodnie z zaleceniami jego producenta, w niezmiennym układzie przez okres co najmniej 5 lat po upływie roku w którym rozliczono dotację.
- 5) Przedłożenia kompletnych dokumentów, zgodnych z Regulaminem, celem rozliczenia dotacji w terminie określonym w § 2 ust. 4.
- 6) **Przedłożenia kosztorysu powykonawczego potwierdzonego przez Wykonawcę, zawierającego poszczególne elementy modernizacji kotłowni.**
- 7) Powiadomienia Gminy w terminie do 30 sierpnia 2020 r. o braku możliwości realizacji inwestycji w wymaganym terminie.

#### **§ 4. Wielkość i sposób wyliczenia dotacji**

1. Zgodnie z przyjętym Regulaminem, Inwestor otrzymuje od Gminy Istebna dotację w wysokości do ..... % faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych inwestycji, lecz nie więcej niż ..... zł (słownie: .....), pochodzących z pożyczki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

2. Kwota dotacji będzie wyliczona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.

3. Kosztami kwalifikowanymi, zgodnie z Regulaminem, są:

- a) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- b) zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój-/ czwór – drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do instalacji c.o.

4. Warunkiem przekazania dotacji jest wykonanie inwestycji zgodnie z § 1, w terminie określonym w § 2 ust. 4, przedłożenie przez Inwestora dokumentów wynikających z § 7 ust. 11 Regulaminu oraz pozytywny wynik kontroli obiektu przez przedstawiciela Urzędu, o której mowa w § 7 ust. 12 Regulaminu.

5. Przekazanie kwoty dotacji nastąpi na podstawie § 5 pkt 3 Regulaminu, w terminie do 30 dni od daty protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego w ramach Programu Ograniczenia Emisji na terenie Gminy stanowiącego załącznik nr 1 do umowy a w razie wyczerpania środków finansowych przekazanych przez WFOŚiGW z I-szej transzy, zapłata nastąpi po rozliczeniu inwestycji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na rachunek bankowy podany przez Inwestora.

6. Gmina zastrzega sobie prawo do obniżenia wysokości dotacji określonej w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach części wydatków poniesionych przez Inwestora jako kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 3.

#### **§ 5. Zwrot dotacji**

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej dotacji w następujących przypadkach:

- 1) Jeżeli nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat po upływie roku w którym rozliczono dotację.
- 2) Jeżeli nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji kotła i nie przestrzegania zasad eksploatacji.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 dotacja podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy o numerze: 70 8129 1014 2002 0000 0172 0001 (Bank Spółdzielczy w Ustroniu/o Istebna) na podstawie protokołu pokontrolnego, zgodnie z § 5 pkt 15 Regulaminu.

#### **§ 6. Pouczenie o danych i wytyczne dla systemu i usług w zakresie zgodności RODO**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Istebna Łucja Michałek, 43-470 Istebna 1000, e-mail: [urząd@ug.istebna.pl](mailto:urząd@ug.istebna.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Wojciech Truchan, e-mail: IOD@istebna.eu

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).

4. Dane mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Administratora, podmiotom udzielającym wsparcia na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez 10 lat czyli do 31.12.2030.

6. Inwestor posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji powyższego celu.

#### **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawa o finansach publicznych.

2. Wszystkie spory wynikające z wykonywania tej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gminy Istebna.

3. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy aneksu, pod rygorem nieważności.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Inwestora, dwa dla Gminy.

GMINA ISTEbNA

INWESTOR

Załącznik: Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego w ramach Programu Ograniczenia Emisji na terenie Gminy

Sporządził: Mariusz Bury

Klasyfikacja budżetowa – dział 900 rozdział 90095 paragraf 6230

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski

Załącznik nr 1 do umowy

ISTEBNA, ..... 2020.

**Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego  
w ramach Programu Ograniczenia Emisji na terenie Gminy Istebna**

Data odbioru.....

**1. Informacje dotyczące Inwestora:**

Imię i nazwisko inwestora:

Adres:

Adres wymiany i instalacji nowego kotła:....., działka nr: .....

**2. Informacje dotyczące Wykonawcy**

Nazwa firmy i adres :

**3. Podstawa wykonania prac:**

Umowa nr .....zawarta w dniu:.....

**4. Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:**

4.1. Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł, który został poddany utylizacji

4.2. Zainstalowano źródło ciepła wyposażone w kocioł opalany .....- szt.1 (lub pompę ciepła firmy \_\_\_ typu \_\_\_ o mocy \_\_\_kW - szt. \_\_\_\_, lub wymiennik ciepła firmy \_\_\_\_, o mocy \_\_\_kW - szt. ....

4.2.1. Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła, które spełnia/nie spełnia\* wymagania normy \*

4.2.2. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła, \*

4.3. Zainstalowano instalację solarną, wyposażoną w kolektory słoneczne firmy \_\_\_ typu \_\_\_ o łącznej powierzchni \_\_\_m<sup>2</sup>. \*

4.3.1. Sprawdzono szczelność instalacji solarnej oraz dokonano jej uruchomienia, \*

4.3.2. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji solarnej, \*

4.4. Zmodernizowano instalację c.o. w zakresie\*:

4.4.1. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji c.o., \*

4.5. Wykonano docieplenie ścian metodą \_\_\_ przy pomocy (np. styropianu) o grubości \_\_\_cm - powierzchnia docieplana F= \_\_\_m<sup>2</sup> - zakup i montaż, \*

4.6. Wykonano docieplenie dachu/stropodachu/stropu nad ostatnią kondygnacją/stropu nad piwnicą metodą \_\_\_ (np. styropian) o grubości \_\_\_cm - powierzchnia docieplana F= \_\_\_m<sup>2</sup> - zakup i montaż, \*

4.7. Wymieniono stolarkę okienną/drzwiową - łączna powierzchnia wymienionej stolarki F= \_\_\_m<sup>2</sup>, \*

5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń\*.

6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane\*, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem i zawartą umową.

7. W budynku nie stwierdzono/stwierdzono\* istnienie(a) dodatkowych źródeł ciepła wpiętych do czynnej instalacji c.o. stwierdzono, że w obiekcie istnieją/nie istnieją inne nie ekologiczne źródła ciepła.

8. Na podstawie wizji lokalnej, niniejszego protokołu oraz przedłożonych dokumentów z zakończenia inwestycji zatwierdza/nie zatwierdza\* się fakturę z dnia ..... do wypłacenia refundacji kosztów związanych z wymianą pieca w kwocie .....

**9. UWAGI**

.....  
.....  
.....

..... Inwestor	..... Wykonawca	..... Przedstawiciel Gminy
-------------------	--------------------	-------------------------------

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Legierski