

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY
Istebna 550, 43-470
tel. (0 33) 855 60 40
NIP 548-22-51-179
REGON 070057445-76401000

Urząd Gminy w Istebnej	
Wpłynęło dnia 05.01.2011	
Nr _____	zł. _____

05.01.2011. ISTEbNA

(data i miejsce złożenia oferty)

(pieczęć organizacji pozarządowej/
podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia – przeciwdziałanie alkoholizmowi.

(rodzaj zadania)

w okresie od 13.01.2011r. do 15.03.2011r.
składana na podstawie przepisów działu II

rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

PRZEZ

Wójta Gminy Istebna

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 5000.00pln

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa - MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY ISTEbNA
- 2) forma prawna - Stowarzyszenie z osobowością prawną
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* - 0000124090

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 25 lipiec 2002r

5) nr NIP 548-22-51-179

5) nr REGON 070057445-76401000

6) dokładny adres: miejscowość – Istebna 751

ul.

gmina - Istebna

Powiat - cieszyński

Województwo - śląskie

7) tel. - 338556040

faks

e-mail: j.hulawy@wp.pl

http://

8) nazwa banku i numer rachunku bank Spółdzielczy w Ustroniu oddział w Istebnej
nr rachunku 06 8129 1014 2002 0020 4280 0003

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

1. Jarosław Hulawy – Prezes
2. Małgorzata Galej - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

MKS Istebna, Istebna 550 43-470 Istebna, tel. 0338557129, tel. Kom. 510755650

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jarosław Hulawy Tel. 510755650

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

1. Kierowanie całokształtem spraw związanych z organizacją szkolenia w zakresie narciarstwa biegowego, jak również prowadzenie działalności w zakresie rekreacji.
2. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków klubu.
3. Angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
4. Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
6. Uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
7. Organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji sportowych.
8. Organizowanie uczniom wszystkich klas współzawodnictwa sportowego.
9. Stworzenie możliwości uczestnictwa na organizowanych obozach sportowych.
10. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych klubu

b) działalność statutowa odpłatna

Nie dotyczy

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

„Zostań sportowcem” – Bieg na Igrzyska

Promocja sportowego stylu życia poprzez prezentację możliwości wykorzystania czasu wolnego na imprezach sportowo rekreacyjnych wśród dzieci młodzieży z terenu gminy Istebna. Poprzez integrację środowisk o podobnych sportowych zainteresowaniach. Poszukiwanie wzorca do naśladowania wśród znanych sportowców.

Forma wspierania działań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi.

2. Miejsce wykonywania zadania

Gmina Istebna, Ustrzyki Dolne, Tomaszów Lubelski

3. Cel zadania

Celem głównym zadania jest przeciwdziałanie alkoholizmowi i innym szkodliwym patologiom wśród dzieci i młodzieży uczącej się (wiek 10 – 16lat), który zostanie osiągnięty poprzez prezentację dzieciom i młodzieży możliwości organizowania oraz spędzania wolnego czasu, zagospodarowanie im możliwości realizacji własnych możliwości oraz potrzeb samorealizacji poprzez zajęcia sportowo rekreacyjne. Poznanie znanych sportowców jako wzorce do naśladowania.

Celem pośrednim zadania jest upowszechnienie uprawiania sportu jako formy aktywnego spędzania czasu wolnego, zdrowego wolnego od środków odurzających trybu życia.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorys/

Zakres realizacji zadania dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Istebna obejmuje następujące przedsięwzięcia:

1. Organizację wyjazdu i udziału w imprezie sportowej organizowanej przez Polski Związek Narciarski pod hasłem „**Bieg na Igrzyska**” pod patronatem Justyny Kowalczyk do: Ustrzyk Dolnych.
2. Organizację wyjazdu i udziału w imprezie sportowej organizowanej przez Polski Związek Sportowy pod hasłem „**Bieg na Igrzyska**” pod patronatem Justyny Kowalczyk do Tomaszowa Lubelskiego.
3. Spotkanie ze znanym sportowcem.
4. Spotkanie integracyjne młodzieży z całego kraju o charakterze sportowo-rekreacyjnym.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)

wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć

miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo,

miesięcznie, liczba adresatów)

1. Organizacja wyjazdu i udział w imprezie sportowej „Bieg na Igrzyska” do Ustrzyk Dolnych w terminie 13.01.2011r. do 15.01.2011r.
2. Organizacja wyjazdu i udział w imprezie sportowej „Bieg na Igrzyska” do Tomaszowa Lubelskiego w terminie 27.01.2011r. do 29.01.2011r.
3. Pokaz, podczas pobytu na tych imprezach, materiałów dotyczących przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Materiały udostępnione od Gminnej Komisji Antyalkoholowej działającej przy Urzędzie Gminy Istebna.
4. Spotkanie z e znanym sportowcem reprezentacji Polski w narciarstwie klasycznym pod hasłem „Mój sposób na życie”.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Znaczny spadek zainteresowania alkoholem i innymi używkami wśród grupy docelowej (dzieci i młodzieży)
Stale zmniejszanie się negatywnego działania alkoholu i innych używek na zdrowie fizyczne i psychiczne dzieci i młodzieży.

Podniesienie się sprawności fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

Wzrost zainteresowani uprawianiem różnych dyscyplin sportowych jako „Mój sposób na życie”.

Integracja wśród dzieci i młodzieży z całego kraju podczas uczestnictwa w imprezie sportowej „Bieg na Igrzyska”.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	Transport	1200 km	2,50zł	Km	3000,00zł	2000,00zł	1000,00zł
2.	Zakwaterowanie i wyżywienie	20 osób X 4 dni	75,00zł	Osob. / dzień	3000,00zł	3000,00zł	-
Ogółem					6000,00zł	5000,00	1000,00

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	5000,00	80
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	1000,00	20
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł)		
Ogółem	6000,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub

publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w

realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Komputer do prezentacji materiałów audiowizualnych. Sprzęt sportowy niezbędny do uczestnictwa w realizacji zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Polski Związek Sportowy

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o

kwalfikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalfikacjach

wolontariuszy).

Instruktor narciarstwa klasycznego nr licencji 0091 PZN
Trener II klasy narciarstwo klasyczne.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z

tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja i współorganizacja zawodów sportowych o charakterze sportowo-rekreacyjnym. Urząd Gminy Istebna, Starostwo Powiatowe w Cieszynie oraz Powiatowy szkolny Związek Sportowy w Cieszynie

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z

podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim

będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,

3) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia

4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

PREZES MKS ISTEbNA

SEKRETARZ MKS ISTEbNA

Jarosław Hulawy

Małgorzata Galej

tel. (0 33) 855 71 29

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

MIĘDZYSZKOLNY KLUB SPORTOWY
Istebna 550, 43-470
tel. (0 33) 855 60 40
NIP 548-22-51-179
REGON 070057445-76401000

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*

3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).*

4.

5.

Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

* Niepotrzebne skreślić.

F formularz do wypełnienia

Zobacz następujące przepisy:
Dz.U.2005.264.2207: § 1